



APPEL A CANDIDATURE

La Communauté de Communes Des Savanes –**CCDS**- recrute par voie statutaire ou contractuelle, son :

CHARGE DE MISSION MARCHES PUBLICS

Principales missions :

- Participe à la définition et à la mise en œuvre de la politique de la commande publique de l'établissement,
- Contribue, par son expertise, à la mise en place et à l'évolution des process et des méthodes de gestion des marchés publics,
- Elabore les consultations d'accords cadre et de marchés nationaux, et, le cas échéant et ponctuellement, participe à l'élaboration des marchés régionaux,
- Participe à la rédaction des pièces contractuelles (cahier des clauses administratives particulières....), des rapports de présentation des marchés et des courriers de rejet adressés aux candidats non retenus
- Participe à l'analyse des appels d'offres pour les marchés nationaux et, le cas échéant, pour les marchés réalisés dans les directions déconcentrées.
- Impulse des démarches mutualisées avec les communes membres ou dans tout autre cadre mutualisé,
- Assure l'appropriation des procédures de passation des marchés publics par les acteurs et responsables locaux, et une veille sur leur mise en œuvre dans les directions déconcentrées,
- Apporte son appui à la formalisation des besoins,
- Apporte son appui dans la maîtrise des achats et dans les négociations,
- Est force de propositions et assure un conseil permanent, tant juridique que technique, auprès de la direction générale et des différents services acheteurs,
- Suit l'évolution technique, législative et réglementaire liée à son domaine d'activité (marchés publics et achats),
- Participe à l'animation d'une communauté de métiers, notamment par la veille réglementaire et jurisprudentielle, la formation permanente et des réunions de travail.
- Apporte sa garantie à la pleine application de l'ensemble des clauses des marchés publics, et notamment celles qui affirment la politique de l'établissement en matière d'achats,
- Réalise le suivi des éventuels pré- contentieux et contentieux pouvant naître de la signature ou de l'exécution des différents marchés publics passés,
- Assure et tient le tableau de suivi des marchés et du cycle de vie des marchés publics de l'établissement,
- Apporte son expertise dans la stratégie de réponse aux appels d'offre, tant nationaux qu'euro péens,
- Analyse les réponses négatives et suit via un tableau les réponses faites,
- Assure une veille des AO,
- Apporte son assistance aux directions territoriales et techniques par la validation de documents contractuels qui concourent aux réponses dans le cadre d'appels d'offres, par l'accompagnement dans les négociations, par la diffusion de kits « relations clients », par la formation (offre de formations, réunions d'informations,...).

Profil recherché :

de préférence fonctionnaire de catégorie A -filière administrative- (une expérience dans le domaine d'activité visé, constituera un plus).

A défaut, embauche en qualité d'agent non titulaire, dans les conditions fixées à l'article 3 de la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984, candidat justifiant dans ce cas, d'un diplôme de niveau I ou II et d'expérience professionnelle d'au moins 3 ans dans le domaine d'activité visé.

Rémunération :

Selon les grilles indiciaires de la Fonction Publique Territoriale: indice brut compris entre 379 et 801 –filière administrative, grade des attachés territoriaux, temps complet-.

Lieu de travail :

Bureaux de la CCDS situés sur le territoire communautaire, 1 rue Raymond CRESSON 97310 KOUROU

Dossier de candidature :

Lettre de motivation + CV + Copies certifiées conformes des diplômes, copies des certificats de travail et de stage, -pour les fonctionnaires copie du dernier arrêté de situation administrative-, adressés à **Monsieur le Président de la CCDS, 1 rue Raymond CRESSON, 97310 KOUROU**. Tel : 0594 22.00 17 ; mail : accueil@ccds-guyane.fr

Date limite de candidature : au plus tard le 22 décembre 2018.

Date de prise de fonction : 15 janvier 2019.

Date de publication : 17 octobre 2018